



# COMUNE DI AULETTA

Prov. di Salerno

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

\*\*\*\*\*

N. **24** del **11 Maggio 2023**

**OGGETTO: Adesione all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **undici** del mese di **maggio**, alle ore **18:05 e ss.**, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone di:

			PRESENTE	ASSENTE
SINDACO:	PESSOLANO	Pietro	(X)	
ASSESSORI:	ADDESSO	Antonio	(X)	
	CAVALLO	Luigi	(X)	
			<b>3</b>	<b>=</b>

Partecipa alla Seduta il Segretario Comunale **Dott. Alfonso FERRAIOLI**.

Il Presidente, **Sig. Pietro PESSOLANO**, in qualità di Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: Adesione all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021.

## **La Giunta Comunale**

*Su relazione del Sindaco e su istruttoria del Responsabile dell'Area Amministrativa;*

### **Richiamati:**

- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, che detta disposizioni su semplificazioni e governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che stabilisce, all'articolo 1, le modalità speciali per il reclutamento del personale ed il conferimento di incarichi professionali per l'attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche;
- la legge 29 dicembre 2021, n. 233, di conversione del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, che ha previsto, in particolare, specifiche misure agevolative (comma 18-bis dell'art. 9 e commi da 1 a 5 dell'art. 31-bis) per le assunzioni di personale a tempo determinato con qualifica non dirigenziale, in possesso di specifiche professionalità, al fine di consentire l'attuazione dei progetti PNRR da parte dei Comuni, come di seguito indicato:
  - ✓ assunzioni a tempo determinato da parte delle amministrazioni pubbliche titolari di interventi previsti dal PNRR, con fondi a carico delle risorse PNRR (art. 9, comma 18-bis del D.L. n. 152/2021, come convertito in legge);
  - ✓ assunzioni a tempo determinato per la realizzazione degli interventi previsti dal PNRR con fondi a carico dei bilanci degli Enti Locali (art. 31-bis, commi da 1 a 5, del D.L. n. 152/2021, come convertito in legge) e previsione di specifiche norme derogatorie ai vincoli in materia di assunzioni di personale a tempo determinato;

### **Rilevato che:**

- l'articolo 3-bis del citato decreto-legge n. 80/2021, come convertito dalla legge n. 113/2021, consente alle amministrazioni di avere uno strumento flessibile per le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato;
- tale modalità assunzionale può essere attivata sia per i profili ordinari che per quelli derivanti dalle esigenze di attuazione del PNRR;
- attraverso tale strumento, gli enti locali possono organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di soggetti idonei all'assunzione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, nei ruoli dell'amministrazione, per vari profili professionali ed aree, nonché per la copertura dei posti che si rendono vacanti a causa del passaggio diretto di propri dipendenti presso altri enti (commi 1 e 7, art. 3-bis cit.);
- le modalità di gestione delle selezioni ed i rapporti tra gli enti locali sono disciplinati da appositi accordi (comma 2, art. 3-bis cit.);
- gli enti locali aderenti agli accordi procedono alle assunzioni, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniquale volta si verifici la necessità di procedere all'assunzione di personale (comma 4, art. 3-bis cit.);
- gli elenchi di idonei, una volta costituiti, sono soggetti ad aggiornamento continuo, almeno una volta all'anno, al fine di mettere a disposizione degli enti locali aderenti

un numero adeguato di candidati per l'assunzione in servizio. I soggetti selezionati restano iscritti negli elenchi degli idonei sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato, e comunque per un massimo di tre anni (comma 5, art. 3-bis cit.);

- gli adempimenti relativi alle selezioni uniche per la formazione degli elenchi di idonei possono essere gestiti congiuntamente dagli enti attraverso il coordinamento dei rispettivi uffici ovvero avvalendosi di società esterne specializzate nel reclutamento e nella selezione del personale, costituendo a tal fine uffici dedicati alla gestione delle procedure, o essere esternalizzati (comma 6, art. 3bis cit.);

**Preso atto** che:

- i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianeze (VI), Sepino (CB) e la Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA) hanno sottoscritto apposito ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021, avvalendosi di ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali);
- ASMEL ha manifestato la propria disponibilità a svolgere, attraverso il servizio AsmeLab, i compiti gestionali e di supporto connessi alla utilizzazione di questo istituto;
- gli enti sottoscrittori hanno espressamente previsto la possibilità di adesione all'Accordo anche ad altri enti soci ASMEL;
- in data 13 febbraio 2023, la Conferenza degli Enti sottoscrittori ha apportato alcune modifiche all'Accordo originario del 26 gennaio 2022 che, come novato, si allega al presente atto (sub A) ed è da intendersi integralmente assunto come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- questo Ente, con deliberazione di C.C. n. 21 del 12.09.2022, successivamente integrata e modificata dalla deliberazione di C.C. n. 01 del 02.02.2023, si è associata ad ASMEL (Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali), associazione senza scopo di lucro con sede in Gallarate (VA);
- l'Amministrazione comunale intende aderire all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3-bis del decreto-legge n. 80/2021;
- per la mera adesione all'Accordo e la trasmissione della scheda di rilevazione dei profili di interesse non è previsto alcun onere a carico degli Enti sottoscrittori, siano essi originari e/o sopravvenuti, né vincoli e/o obblighi in ordine all'utilizzo dello strumento di cui trattasi;
- i compiti e la ripartizione delle attività, unitamente alle modalità di copertura dei costi di gestione delle procedure sono regolati dal richiamato Accordo;
- le procedure selettive, espletate a seguito del citato Accordo, seguono la disciplina dettagliata nel Regolamento AsmeLab, anche in deroga alle disposizioni non compatibili contenute nel Regolamento comunale per l'Organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;

**Ritenuto**, dunque, strategico per quest'Amministrazione comunale l'obiettivo di aderire al menzionato Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3-bis del decreto-legge n. 80/2021;

**Considerato** che questa modalità, frutto della sinergia tra ASMEL e i Comuni italiani, consente agli Enti di procedere ad un semplice interpello di figure già selezionate a livello aggregato e che l'ampia diffusione dell'iniziativa e la differenziazione territoriale dei Comuni aderenti garantisce il livello di professionalizzazione dei candidati "idonei" e la

presenza, in ciascun ambito territoriale, di un numero adeguato di profili da cui attingere per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato secondo le diverse esigenze;

**Dato atto** che:

- i costi per l'utilizzo del servizio, nella misura dettagliata nell'Accordo medesimo, potranno maturare solo qualora il Comune, previa attivazione della fase dell'interpello tra coloro che manifestino interesse, disponga di assumere personale facendo ricorso all'elenco degli idonei;
- sulla G.U.R.I. - 4<sup>a</sup> Serie Speciale CONCORSI - n. 18 del 07/03/2023, sono stati pubblicati i seguenti Avvisi:
  - ✓ Avviso selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla legge n. 113/2021 – AVVISO NUOVI PROFILI;
  - ✓ Avviso selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art. 3-bis del DL n. 80/2021, convertito dalla legge n. 113/2021 – AGGIORNAMENTO PROFILI di cui all'Avviso pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 in data 12/04/2022;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- l'articolo 15 della L. n. 241/1990, che consente alle PP.AA. la conclusione di “accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;
- l'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021;
- il Regolamento per le procedure selettive AsmeLab;
- il Regolamento per la disciplina delle procedure di accesso all'impiego presso il Comune di Auletta;

**Acquisito** il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile dell'Area competente sulla presente deliberazione e nella stessa inserito per costituirne parte integrante e sostanziale - reso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012 - ed esperiti i controlli di cui all'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

**Con voti unanimi favorevoli**, resi nei modi e nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. **di approvare** la pregressa narrativa, da intendersi qui integralmente riportata, disponendo l'adesione del Comune di Auletta all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, come convertito dalla legge n. 113/2021, che si allega al presente atto (sub A) per farne parte integrante e sostanziale;
2. **di trasmettere** la scheda di rilevazione dei profili di interesse, senza che ciò comporti alcun obbligo in capo all'Amministrazione aderente;
3. **di dare mandato** al rappresentante legale p.t. dell'Ente di procedere alla sottoscrizione degli atti connessi e conseguenti;
4. **di dare atto** che:
  - per la gestione delle procedure di formazione di elenchi di idonei attuate attraverso il Servizio AsmeLab, trova applicazione l'apposito Regolamento

AsmeLab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021;

- per la gestione delle medesime procedure di formazione di elenchi di idonei ex art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 attuate al di fuori del Servizio AsmeLab, trova applicazione il regolamento comunale per la disciplina delle procedure di accesso all'impiego;
5. **di comunicare**, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, il presente atto ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
  6. **di dichiarare** la presente deliberazione, con apposita, separata ed unanime votazione palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza.

## ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021

L'anno 2022 in data 26/01/2022 [come modificato in data 13.02.2023]

**ALBERTINO Giorgio**, Sindaco pro tempore del comune di **CARIGNANO (TO)**, autorizzato con delibera n°06 del 20/01/2022 della giunta comunale;

**CAGGIANO Giovanni**, presidente della **Comunità Montana Alto e Medio Sele (SA)**, autorizzato con delibera n°01 del 20/01/2022 della giunta;

**MOREA Nicola Massimo**, Sindaco pro tempore del comune di **IRSINA (MT)**, autorizzato con delibera n° 08 del 17/01/2022 della giunta comunale;

**DAZZO Salvatore**, Sindaco pro tempore del comune di **LUCCA SICULA (AG)**, autorizzato con delibera n° 05 del 03/01/2022 della Giunta Comunale;

**VENDRAMIN Luca**, Sindaco pro tempore del comune di **PIANEZZE (VI)**, autorizzato con delibera n° 01 del 26/01/2022 della giunta comunale;

**D'ANELLO Paolo Pasquale**, Sindaco pro tempore del comune di **SEPINO (CB)**, autorizzato con delibera n° 03 del 25/01/2022 della Giunta Comunale;

### Premesso

- Che l'articolo 15 della legge n. 241/1990 consente alle PA la conclusione di "accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- Che l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 consente alle amministrazioni di avere uno strumento flessibile per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato;
- Che Asmel Associazione (di seguito Asmel) ha manifestato la propria disponibilità a svolgere i compiti gestionali e di supporto connessi alla utilizzazione di questo istituto;
- Che appare opportuno che la possibilità di adesione al presente accordo sia aperta anche ad altri enti soci Asmel al momento in cui ravviseranno la necessità di utilizzare questo istituto, anche limitatamente ad una sola assunzione e che ciò non determina alcuna conseguenza per le amministrazioni che aderiscono alla convenzione da subito.

Si conviene e stipula tra gli enti sottoscrittori quanto segue:

### Articolo 1: PREMESSE

1. Le premesse sono parte integrante del presente accordo.

### Articolo 2: OGGETTO

1. Oggetto del presente accordo è la gestione associata delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali previste dall'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021.

### Articolo 3: ENTI ADERENTI

1. Il presente accordo è sottoscritto da Enti Locali regolarmente associati ad Asmel.
2. Al presente accordo, anche per l'utilizzazione di uno specifico elenco, possono successivamente aderire altri comuni soci dell'Associazione Asmel.
3. Soggetto capofila dell'accordo è il comune di **CARIGNANO (TO)**, individuato di comune accordo tra i comuni.
4. È istituita la **Conferenza degli Enti sottoscrittori**.
5. È compito della Conferenza individuare le modalità attuative del presente Accordo, promuovere soluzioni operative e funzionalità rispondenti a criteri di efficienza amministrativa e del perseguimento del pubblico interesse, nonché adottare ogni modifica dovesse rendersi necessaria a seguito di eventuali modifiche normative intervenute nel corso dell'operatività dell'Accordo stesso.
6. La Conferenza svolge i propri lavori in videoconferenza e delibera a maggioranza dei presenti.

#### Articolo 4: SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

1. Asmel è incaricata dello svolgimento delle seguenti attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la iscrizione nell'elenco, alla ricezione delle manifestazioni di interesse formulate dagli idonei; alla comunicazione agli idonei della richiesta degli enti aderenti di dare corso ad assunzioni; alla effettuazione delle eventuali procedure preselettive in caso di candidature superiori a 100; alla gestione ed aggiornamento dell'elenco degli idonei, alla formazione dei neoassunti; e a tutte le ulteriori ed eventuali attività necessarie per l'attuazione delle previsioni di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021.
2. Asmel può avvalersi, per lo svolgimento di tali attività, sia in tutto che in parte, dell'apporto di professionisti esterni e/o di società specializzate, secondo le modalità previste dal Codice dei contratti pubblici. In tal caso l'Ente potrà essere chiamato a pagare a terzi parte del contributo di cui al successivo articolo 8.3.

#### Articolo 5: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

1. Le modalità di svolgimento delle attività oggetto del presente accordo sono contenute nello specifico allegato, nel Regolamento attuativo e nelle determinazioni della Conferenza degli Enti sottoscrittori come innanzi individuata.

#### Articolo 6: DISPOSIZIONI APPLICABILI

1. Le procedure selettive oggetto del presente accordo derogano alle previsioni dettate nel regolamento sull'accesso agli impieghi dell'ente, giusta Legge n. 113/2021.
2. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo si applicano le regole dettate dal DPR n. 487/1994 e s.m.i.
3. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Accordo possono essere apportate su proposta degli aderenti e diventare efficaci dopo l'approvazione da parte della Conferenza degli Enti sottoscrittori.

#### Articolo 7: DURATA E RECESSO ANTICIPATO

1. L'accordo ha durata indeterminata.
2. Le amministrazioni aderenti possono recedere in qualunque momento, con un preavviso di almeno 6 mesi che deve essere comunicato agli altri enti tramite PEC.







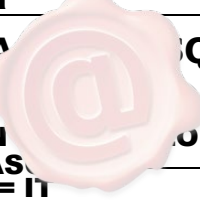
#### Articolo 8: ONERI

1. La sottoscrizione della presente convenzione non prevede alcun onere a carico degli Enti sottoscrittori, siano essi originari e/o sopravvenuti.
2. Le spese sono a carico degli Enti solo in caso di assunzione, come specificato nel comma immediatamente a seguire.
3. Al finanziamento delle attività svolte da Asmel, si provvede oltre alla tassa di concorso pari ad Euro 10,33 a carico dei candidati, e mediante il contributo onnicomprensivo, una tantum, del valore pari all'importo lordo della busta paga che sarà dovuto dall'ente beneficiario solo in caso di assunzione, più precisamente:
  - a. in caso di assunzione a tempo indeterminato, è dovuto un importo pari al 100% della busta paga mensile per ciascuna unità assunta.
  - b. in caso di assunzione a tempo determinato, è dovuto un importo pari al 75% della busta paga mensile per ciascuna unità assunta.
  - c. in caso di assunzione a tempo determinato stagionale, per ciascuna unità assunta è dovuto un importo proporzionale agli effettivi mesi di contrattualizzazione.


Nessuna altra somma è dovuta.

#### Articolo 9: NORME FISCALI

1. Il presente accordo è esente dall'imposta di bollo ai sensi del comma 16 dell'allegato B al D.P.R. 26.10.1972, n. 642 ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso come previsto dal D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

<p>Il Sindaco del Comune di <b>CARIGNANO (TO)</b></p>	
<p>Il Presidente della <b>Comunità Montana Alto e Medio Sele (SA)</b></p>	 <p>Firmato digitalmente da:</p>
<p>Il Sindaco del Comune di <b>IRSINA (MT)</b></p>	 <p><b>MOREA NICOLA MASSIMO</b> Firmato il 24/07/2022 14:51 Seriale Certificato: 26492 Valido dal 40/12/2020 al 10/12 2023 Info Camere Qualified Electronic Signature CA</p>
<p>Il Sindaco del C Avv. Salvatore I</p>	 <p><b>DAZZO SALVATORE</b> 07.03.2022 15:35:40 GMT+00:00</p> 
<p>Il Sindaco del Comune di <b>PIANEZZE (VI)</b></p>	 <p>Vendramin Luca 01.03.2022 12:25:59 GMT+00:00</p> <p><b>Firmato digitalmente da</b></p>
<p>Il Sindaco del Comune di <b>SEPINO (CB)</b></p>	 <p><b>PAOLO QUALE</b> CN PAS C = IT</p>

Firmato per accettazione  
Francesco Pinto  
Segretario generale Asmel Associazione

 Pinto Francesco  
16.03.2022 14:06:04 GMT+01:00



## ALLEGATO

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ [aggiornato ai sensi dell'art. 3, comma 1, legge n. 79 del 2022]

### GLI ELENCHI

Viene prevista la formazione di elenchi di idonei per le seguenti categorie e profili professionali:

- Istruttore direttivo/funziionario tecnico;
- Istruttore direttivo/funziionario amministrativo contabile;
- Istruttore direttivo/funziionario contabile;
- Istruttore direttivo/funziionario di vigilanza;
- Istruttore direttivo/funziionario informatico;
- Istruttore direttivo/funziionario psicologo;
- Assistente sociale;
- Istruttore tecnico;
- Istruttore amministrativo contabile;
- Istruttore di vigilanza;
- Istruttore informatico.

Su richiesta delle amministrazioni possono essere attivati anche selezioni per elenchi relativi ad altri profili professionali.

Gli elenchi possono essere formati in modo differenziato per aree geografiche.

### LA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Ogni qual volta se ne presenta la necessità vengono indette le procedure selettive per la formazione di elenchi di idonei per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato per conto dei comuni aderenti.

Il bando per tale selezione viene pubblicato sul sito Asmel e sui siti degli Enti Locali aderenti. Esso è inviato al portale per il reclutamento. Un avviso della sua adozione è trasmesso per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale.

Le istanze sono presentate esclusivamente tramite la specifica piattaforma telematica [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)

La scadenza del termine di presentazione delle domande è fissata per il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale. Sono ammessi, in via provvisoria e salva verifica effettuata dagli Enti Locali all'atto della assunzione, i candidati in possesso dei requisiti richiesti, sulla base delle autocertificazioni prodotte dagli stessi e delle domande presentate.

La procedura di selezione si concretizza in un esame scritto, che può essere realizzato anche a distanza secondo la modalità di quesiti a risposta multipla. Vengono iscritti all'elenco coloro che ottengono il punteggio minimo di 7/10.

### LE ASSUNZIONI DA PARTE DEI COMUNI ADERENTI AL SERVIZIO

Il comune già aderente al servizio o che aderisce richiede di avviare le procedure per una o più assunzioni, indicando la categoria, il profilo, nonché se a tempo indeterminato o determinato e se a tempo parziale o pieno.

È comunicato a tutti gli iscritti all'elenco per la stessa categoria e profilo tale volontà, nonché il termine, di norma fissato in 15 giorni, per la manifestazione dell'interesse alla assunzione.

Se il numero delle manifestazioni di interesse alle assunzioni è eguale o inferiore alle richieste avanzate dagli enti, si procede alla assegnazione allo stesso per la successiva assunzione a tempo determinato o indeterminato.

Se il numero delle manifestazioni di interesse alle assunzioni è superiore alle richieste avanzate dagli enti, si procede alla indizione di una specifica procedura selettiva riservata a coloro che hanno manifestato tale disponibilità.

Questa procedura selettiva si svolge con un esame scritto o orale, nonché eventualmente attraverso la valutazione dei titoli, secondo le modalità individuate dall'ente richiedente. Le prove di esame possono essere svolte anche a distanza. Accedono all'esame orale di ciascun interpello i candidati che hanno raggiunto allo scritto per l'idoneità il punteggio minimo di 7/10 e sono stati iscritti all'Elenco Idonei. Per essere inseriti nella graduatoria finale a seguito dell'interpello occorre avere raggiunto agli esami orali il punteggio minimo di 7/10. Ai titoli possono essere assegnati fino a 5 punti; la loro valutazione è effettuata solamente per i candidati che hanno superato gli esami.

I bandi indicano le materie oggetto delle prove scritte ed orali, nonché i requisiti per l'assegnazione del punteggio per i titoli.

Le assunzioni e tutte le procedure successive, ivi compresa la verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione attraverso l'esame della certificazione e di quelli di idoneità fisica e psichica, sono effettuate dai Comuni.

Questa fase può essere svolta con il supporto operativo di Asmel oppure direttamente dall'Ente richiedente.

Qualora si presentino motivi oggettivi, può inoltre essere applicato l'istituto della mobilità esterna temporanea e mobilità esterna permanente con il conseguente inserimento nel ruolo di un'amministrazione facente parte del presente accordo.

#### LA GESTIONE DEGLI ELENCHI IDONEI

Ogni qual volta se ne presenta la necessità vengono indette le procedure selettive per la formazione di elenchi di idonei per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato per conto dei Comuni aderenti.

Si viene cancellati dall'elenco all'atto della assunzione a tempo indeterminato da parte di uno dei comuni aderenti per una procedura realizzata nell'ambito della presente convenzione.

L'inserimento nell'elenco ha comunque la durata massima di 3 anni dalla iscrizione.

#### LE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni ai candidati si realizzano attraverso la piattaforma telematica [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)

#### LA FORMAZIONE

Asmel, d'intesa con i comuni aderenti, può prevedere la realizzazione di iniziative di formazione rivolte a coloro che sono iscritti agli elenchi di cui alla presente convenzione. La partecipazione con profitto a tali attività concorre alla formazione del punteggio legato alla valutazione dei titoli.



# **- COMUNE DI AULETTA -**

Provincia di Salerno

---

Pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 - così come modificato dal D.L. 174/2012  
– previo espletamento dei controlli di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

## **SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 11/05/2023**

---

PROPOSTA: ***Adesione all'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021.***

**REGOLARITA' TECNICA:** In ordine della regolarità tecnica del presente provvedimento ha espresso parere FAVOREVOLE.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Alfonso FERRAIOLI

---

**REGOLARITA' CONTABILE:** In ordine della regolarità contabile del presente provvedimento, ha espresso parere FAVOREVOLE.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

COPIA

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
*f.to come all'originale*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to come all'originale*

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi.

li 19 GIU. 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to come all'originale*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000).

Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

li 19 GIU. 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to come all'originale*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li, 19 GIU. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Alfonso **FERRAIOLI**