



# - COMUNE DI AULETTA -

Provincia di Salerno  
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 03 DEL 08/02/2024 Reg. Gen. N.26	OGGETTO: Avvio procedura di interpello a seguito di Accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021 – <b>Area dei Funzionari ad Elevata Qualificazione – ex profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D1</b>
---	---

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Premesso** che l'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021, consente agli enti locali di «*organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza*»;

### **Dato atto** che:

- questo Ente, con deliberazione di G.C. n. 24 del 11/05/2023, ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo, l'ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali, è stata incaricata di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022, l'ASMEL ha pubblicato in G.U.R.I. - IV Serie Speciale CONCORSI n. 29, l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- in data 07/03/2023, l'ASMEL ha pubblicato in G.U.R.I. - IV Serie Speciale CONCORSI n. 18, l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 15 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato, relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 29 giugno 2023, tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art. 15 della Legge n.241/90, ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;
- l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida, ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;

**Rilevato** che, per i Comuni inferiori ai 5000 abitanti, la programmazione del fabbisogno del personale può essere inclusa nel DUP semplificato di cui al decreto 20 maggio 2015, che ha modificato il D.lgs. n. 118/2011;

### **Dato atto**, pertanto, che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 – DUP semplificato, e con esso il piano

triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2022/2024, comprensiva della dotazione organica dell'Ente;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 30/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 – DUP semplificato, in cui viene confermata, per l'anno 2023, la programmazione dei fabbisogni del personale già prevista nella richiamata programmazione 2022/2024, ove figura la copertura di n. 1 (uno) posto appartenente all'AREA DEI FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1;
- l'Ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale fissati dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è mantenuto anche per l'anno di espletamento della procedura in argomento;
- l'Ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'Ente ha adottato il PIAO per il triennio 2023/2025, comprensivo di tutti i documenti obbligatori;
- l'Ente ha aggiornato il Piano di Azioni Positive - triennio 2022-2024 con deliberazione di G.C. n. 37 del 22 giugno 2022;
- l'Ente ha adottato il bilancio 2023 in data 30/05/2023, il conto consuntivo 2022 in data 27/04/2023, ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni;
- l'Ente ha inserito sulla piattaforma "Portale PIAO" del Dipartimento della Funzione Pubblica il PIAO 2023/2025, contenente la programmazione del fabbisogno di personale per l'anno in riferimento;
- l'Ente ha inserito il PIAO 2023/2025 - "*Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano*" - sull'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO della Ragioneria Generale dello Stato;
- l'Ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'Ente ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, comunicando, in data 20/03/2023, prot. n. 0001105, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola alla Funzione Pubblica e alla Giunta Regionale della Campania - Staff 93, Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro - e non essendo stata manifestata disponibilità alla relativa copertura da parte dei lavoratori in eccedenza presenti negli elenchi trasmessi dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in Liquidazione, la procedura si è conclusa infruttuosamente;
- l'Ente si è avvalso della facoltà di cui al combinato disposto dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 e dell'art. 1, comma 14 ter, del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021, di non effettuare la mobilità ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, tenuto conto altresì della grave carenza in organico e dell'urgente ed indifferibile copertura dei posti nell'ambito della struttura burocratica;

**Tenuto conto** delle disposizioni di legge limitative della facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

**Visti:**

- ✓ l'art. 3 del d.P.R. 09/05/1994, n. 487, così come modificato dal d.P.R. 30/10/1996, n. 693 e sostituito, da ultimo, dal d.P.R. n. 82/2023;
- ✓ il regolamento *AsmeLab* per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021;
- ✓ il regolamento disciplinante le norme di accesso ai pubblici impieghi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 27/04/2023, esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.lgs. 30/03/2001, n. 165;
- ✓ l'art. 183 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- ✓ il regolamento comunale di contabilità;
- ✓ il decreto sindacale n. 06 del 19/06/2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;
- ✓ la deliberazione di G.C. n. 24 del 11/05/2023, avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021";
- ✓ il CCNL comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

**Preso atto** che a seguito delle modifiche all'Accordo intervenute in data 21 luglio 2023, in esito alla deliberazione della Conferenza degli Enti sottoscrittori - Accordo che si intende qui, nella sua versione

aggiornata, integralmente richiamato - le attività erogate da ASMEL per lo svolgimento della procedura di interpello non comportano alcun onere in capo all'Ente;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere al relativo interpello dell'Elenco di Idonei, relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;

**Atteso** che, secondo quanto disciplinato all'art. 18, comma 3, del richiamato regolamento AsmeLab, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge;

**Dato atto** che:

- ✓ il sottoscritto, salvo situazioni di cui allo stato non v'è conoscenza, non versa in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'adozione del presente atto, con riferimento alla normativa vigente, ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ✓ con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla Legge n. 213/2012;
- ✓ il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

## **d e t e r m i n a**

- 1) **di avviare la procedura di interpello dell'Elenco di Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 50% e indeterminato AREA DEI FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO Cat. D1;**
- 2) **di approvare** il “Bando di interpello”, allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) **di procedere** all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato “Bando di interpello”;
- 4) **di dare atto** che al vincitore del concorso verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL – comparto Funzioni Locali – all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, con riguardo all'inquadramento all'Area di riferimento, oltre alle indennità fissate in sede di sottoscrizione del Contratto Decentrato Integrativo e alle ulteriori spettanze di legge;
- 5) **di determinare** che tutte le spese successive per la gestione delle selezioni derivanti dall'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;
- 6) **di dare atto**, ai sensi dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del sottoscritto, salvo situazioni di cui allo stato non v'è conoscenza;
- 7) **di trasmettere** il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;
- 8) **di trasmettere** il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per ogni seguito di competenza;
- 9) **di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso” per 15 giorni consecutivi;
- 10) **di comunicare** tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

Il Funzionario Responsabile dell'Area Amm.va  
f.to come all'originale

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa relativa all'assunzione programmata, ai sensi degli artt. 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.lgs. 18 agosto 2000, n°267 e s. m. i.

Il Responsabile dell' Area Finanziaria  
Il Sindaco  
f.to come all'originale

COPIA

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

li, 12 FEB. 2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
*f.to come all'originale*

---

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

li, 12 FEB. 2024



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott. Alfonso **FERRAIOLI**